



Verotili

- Verotili
- Verotiliverojen ilmoittaminen
- Verotiliverojen maksaminen
- Verotilin toiminta
- Verotilin positiivinen saldo
- Verotilin negatiivinen saldo
- Verotilin korot ja myöhästymismaksu
- Verotilin vuosikalenteri 2010
- Verotilisanasto



Verotili	3
Mitkä verot kuuluvat verotilimenettelyyn?	3
Kenellä on verotili?	3
Verotili-palvelu – www.vero.fi/verotili	4
Verotiliverojen ilmoittaminen	5
Milloin kausiveroilmoitus annetaan?	5
Miten ilmoitus annetaan?	5
Verotiliverojen maksaminen	6
Milloin verotiliverot maksetaan?	6
Verotiliviite on välttämätön	6
Maksettavaa veroa ei voi valita	6
Milloin maksu näkyy verotilillä?	6
Verotililtä poistetun veron maksaminen	6
Aiheetta tai virheellisesti maksettu maksu	6
Tilapäisiä maksuvaikeuksia?	6
Verotilin toiminta	7
Verotilin tilitapahtumat	7
Verotilin tiliote	7
Näin luet tiliotetta	8
Verotilin positiivinen saldo	9
Veronpalautukset ja hyvityskorot palautetaan	9
Palautusrajan asettamalla voi välttää edestakaisen rahaliikenteen	9
Verotilin negatiivinen saldo	10
Veloitteen poistaminen verotililtä	10
Verotilin korot ja myöhästymismaksu	11
Perimättä jättäminen ja huojentaminen	11
Verotilin vuosikalenteri 2010	12
Kuukausittain ilmoittavan vuosikalenteri	12
Neljännesvuosittain ilmoittavan vuosikalenteri	14
Verotilisanasto	15

VEROTILI

Verotili on kooste veronmaksajan oma-aloitteisista veroista. Verotiliä ylläpitää Verohallinto. Tili on veronmaksajakohtainen.

Verohallinto merkitsee verotilille verot, jotka veronmaksaja on ilmoittanut kausiveroilmoituksella ja maksut, joita maksaessaan veronmaksaja on käyttänyt verotiliviitettä. Tilille merkitään myös Verohallinnon maksuunpanemat ja palauttamat oma-aloitteiset verot sekä korot.

Verotilille ei merkitä tuloveroja, kiinteistöveroja, perintöveroja, metsänhoitomaksuja eikä varainsiirtoveroja.

Verotilioppaassa on kuvaus verotilistä ja sen toiminnasta sekä verotiliverojen ilmoittamisen ja maksamisen ohjeita.

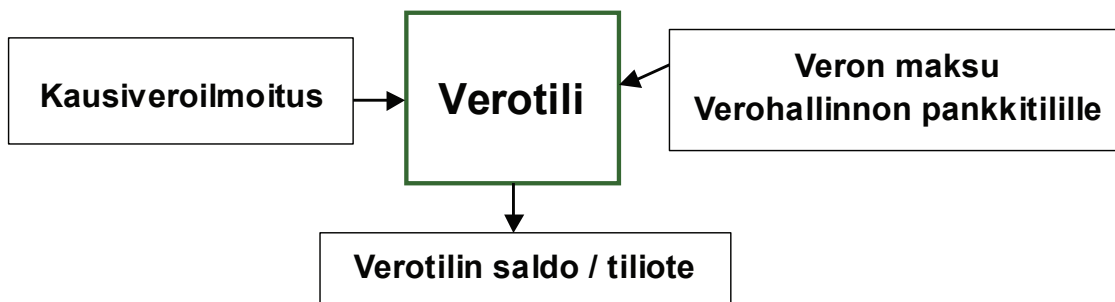
Lisätietoja eri veroista sekä maksamisesta ja palauttamisesta on Vero.fi-palvelussa:

Eri veroja koskevat vero-ohjeet: www.vero.fi/vero-ohjeet

Yleiset maksamisen ja palauttamisen ohjeet: www.vero.fi/www.vero.fi/maksutjapalautukset

Mitkä verot kuuluvat verotilimenettelyyn?

Verotilimenettelyyn kuuluvat kaikki oma-aloitteisesti maksettavat verot lukuun ottamatta varainsiirtoveroa ja ennakon täydennysmaksua. Verotiliverot ilmoitetaan Verohallinnolle kausiveroilmoituksella.



Kenellä on verotili?

Verotili on kaikilla, jotka ilmoittavat ja maksavat verotilimenettelyyn kuuluvia veroja.

Yritykset ja yhteisöt ilmoittavat ja maksavat verotiliveroja säännöllisesti joko kuukausittain, neljännesvuosittain tai kalenterivuositteittäin. Myös muilla voi olla maksettavanaan verotiliveroja esimerkiksi silloin, kun he toimivat työnantajana.

Verotiliverot:

- arvonlisävero
- työnantajasuoritukset (ennakonpidätys ja lähdevero palkoista sekä työnantajan sosiaaliturvamaksu)
- arpajaisvero
- vakuutusmaksuvero
- ennakonpidätys puun myyntitulosta
- ennakonpidätys osakeyhtiöltä, osuuskunnalta tai muulta yhteisöltä
- ennakonpidätys koroista ja osuuksista
- ennakonpidätys osingoista ja osuuspääoman koroista
- lähdevero osingoista (rajoitetusti verovelvolliselta)
- lähdevero koroista, rojalteista ja puun myyntituloista (rajoitetusti verovelvolliselta)
- lähdevero korkotuloista (yleisesti verovelvolliselta).

Verotili otetaan käyttöön, kun

- verovelvollinen on antanut ensimmäisen kausiveroilmoituksen oma-aloitteisesta verosta
- verovelvollinen on veroa maksaessaan käyttänyt verotiliviitettä
- Verohallinto on tehnyt verotiliveroa koskevan maksuunpano- tai palautuspäätöksen.

Kun verotili on otettu käyttöön, sen tietoja ja tilannetta voi seurata kirjautumalla Verotili-palveluun.

Verotili-palvelu – www.vero.fi/verotili

Verotili-palvelussa voi:

- antaa kausiveroilmoituksen ja lisäilmoituksen
- seurata verotilin saldoa ja tilitapahtumia
- selata arkistossa olevia tiliotteita ja ilmoituksia
- tulostaa verotilin tiliotteita ja selvityksiä
- hakea tilitapahtumia kalenterikuukausittain
- hakea maksettuja veroja verolajeittain ja verovuositain
- laskea saldolaskurilla, mikä on maksettava määrä mahdollisine viivästyskorkeineen haluttuna maksupäivänä.

Kausiveroilmoitus ja maksetut maksut ovat nähtävissä Verotili-palvelussa yleensä parin päivän kuluttua siitä, kun ne ovat saapuneet Verohallintoon.

Verotiliote tulee Verotili-palveluun kuukausittain viimeistään kymmenentenä päivänä yleisen eräpäivän jälkeen eli yleensä kuukauden 22. päivänä. Verotiliotteet säilyvät Verotili-palvelussa kolme vuotta.

Yrityksen tai yhteisön puolesta toimivat käyttävät Verotili-palveluun kirjautuessaan Katso-tunnistetta. Koska verotilillä on salassa pidettäviä verotustietoja ja kausiveroilmoitus on allekirjoitettava, verotilin tietojen katselu ja kausiveroilmoituksen antaminen vaatii ns. vahvan Katso-tunnisteen. Verotilin kaikkien ominaisuuksien käyttäminen edellyttää myös uuden verotili-roolin käyttöön ottoa.

Yritys, jolla on Katso-tunniste, voi Katsossa antaa esim. tili-toimistolle valtuuden asioida puolestaan verotilillä. Jos yrityksellä ei ole Katso-tunnistetta, se voi valtuuttaa asianhoitajan, esimerkiksi tilitoimiston, asioimaan puolestaan valitsemisissaan rooleissa. Asianhoitaja valtuutetaan sähköisen asioinnin valtakirjamenettelyllä.

Yksityishenkilöt kuten kotitaloustyönantaja, alkutuottaja tai yksityinen elinkeinonharjoittaja kirjautuvat Verotili-palveluun pankkitunnuksilla tai HST-kortilla.

Lisätietoja Katso-organisaatiotunnistuksesta ja -rooleista on osoitteessa www.yritys.tunnistus.fi.

Lisätietoja sähköisen asioinnin valtakirjasta on osoitteessa www.vero.fi/epalvelut > Katso-organisaatiotunnistus > Sähköisen asioinnin valtakirja

Verotili-palvelu julkaistaan tammikuussa 2010 osoitteessa www.vero.fi/verotili. Marraskuusta 2009 alkaen palveluun voi tutustua palvelun demon avulla.



Tervetuloa Verotili-palveluun

Mihin voit käyttää Verotili-palvelua?

Palvelussa voi

- tarkistaa verotilin tilanteen
- lähettää kausiveroilmoituksen
- nähdä verotiliotteen
- selata tilitapahtumia
- laskea maksettavan määrän valitulle ajankohdalle

Palveluun kirjautuminen

Palvelussa käsitellään verotustietoja, minkä vuoksi siihen tulee tunnistautua.

Yrityksen tai yhteisön puolesta toimivat käyttävät Verotili-palveluun kirjautuessaan Katso-tunnistetta. Yksityishenkilöt kuten kotitaloustyönantaja, alkutuottaja tai yksityinen elinkeinonharjoittaja kirjautuvat Verotili-palveluun pankkitunnuksilla tai HST-kortilla.

Palveluun voi tutustua demon avulla tunnistautumatta.

Kirjaudu palveluun

- **Kirjaudu palveluun**
Kirjautumista varten tarvitsit henkilökohtaiset verkkopankkitunnukset, sirullisen henkilökortin tai Katso-tunnisteen.

Tutustu palveluun demossa

- **Yritys Oy**
Tilitapahtumia verotilillä sekä verotiliotteita.
- **Yrittäjä fmi**
Tilitapahtumia verotilillä, verotiliotteita sekä Verotili-palvelun kautta lähetettyjä kausiveroilmoituksia.
- **Kaija Kotitaloustyönantaja**
Tapahtumia (Palkka.fi:n kautta ilmoitetut työnantajasuoritukset) verotilillä sekä verotiliotteita.

Ajankohtaista

- Verotili-palvelu avataan 1.1.2010 (13.10.2009)

Lisätietoja

- **Lisätietoja palvelusta**
Kenelle palvelu on tarkoitettu ja mihin se soveltuu?
- **Rekisteriseloste**
Rekisteriseloste tietojen käyttämisestä.
- **Ota yhteyttä**
Asiakaspalvelu, neuvonta, palaute.

VEROTILIVEROJEN ILMOITTAMINEN

Verotiliverojen ilmoittaminen lyhyesti:

- Oma-aloitteiset verot voidaan ilmoittaa yhdellä ilmoituksella, kausiveroilmoituksella.
- Arvonlisäveron palautusta ei tarvitse erikseen hakea, vaan palautukseen oikeuttava arvonlisävero ilmoitetaan kausiveroilmoituksella.
- Ilmoittamisen määräpäivät yhtenäistyvät.
- Ilmoituksen tulee olla määräpäivänä perillä Verohallinnossa. Myöhässä ilmoittamisesta määrätään myöhästymismaksua.
- Pienten yritysten ilmoitusjaksot pitenevät.

Kausiveroilmoitus

Verotilimenettelyyn kuuluvat oma-aloitteiset verot ilmoitetaan Verohallinnolle kausiveroilmoituksella (www.vero.fi/lomakkeet > veroilmoituslomakkeet > 4001 Kausiveroilmoitus).

Kausiveroilmoituksen täyttöopas

Kausiveroilmoituksen täyttöoppaassa (Verohallinnon julkaisu 65.09) on ohjeet ilmoituksen täyttämiseen ja antamiseen. Ks. www.vero.fi/julkaisut > Veroilmoitusten täyttöohjeet > Kausiveroilmoituksen täyttöopas.

Pienille yrityksille pidennetyt ilmoitusjaksot

Pienet yritykset voivat antaa kausiveroilmoituksen ja maksaa verot kalenterivuositain tai neljännesvuositain.

- Jos kalenterivuoden liikevaihto on enintään 50 000 euroa, arvonlisäveron, ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun ja lähdeverot voi ilmoittaa ja maksaa neljännesvuoden jaksoissa.
- Jos liikevaihto on enintään 25 000 euroa, arvonlisäveron voi ilmoittaa ja maksaa kalenterivuositain ja ennakonpidätykset, työnantajan sosiaaliturvamaksun sekä lähdeverot neljännesvuositain.

Pidennettyyn ilmoitus- ja maksujaksoon hakeutumisesta on ohjeet osoitteessa www.vero.fi/vero-ohjeet > pidennetyt ilmoitus- ja maksujaksot.

Milloin kausiveroilmoitus annetaan?

Kuukausittain ja neljännesvuositain annettavan kausiveroilmoituksen tulee olla perillä viimeistään sen kalenterikuukauden 12. päivänä, jona kohdekauden vero tai maksu on lain mukaan ilmoitettava. Tämä määräpäivä koskee sähköisiä ilmoituksia.

Paperilla annetun ilmoituksen sen sijaan tulee olla perillä Verohallinnossa jo kuukauden 7. päivänä.

Kalenterivuositimenettelyssä olevan on annettava kausiveroilmoitus arvonlisäverosta niin, että se on perillä helmikuun 28. päivänä.

Jos ilmoituksen antamisen määräpäivä sattuu lauantaiksi, sunnuntaiksi tai muuksi pyhäpäiväksi, ilmoituksen tulee olla perillä seuraavana arkipäivänä.

Vuoden 2010 ilmoittamispäivät ovat Verotilin vuosikalenterissa sivulla 12.

Miten ilmoitus annetaan?

Ilmoituksen voi antaa verkossa toimivassa Verotili-palvelussa tai muiden operaattorien sähköisissä asiointipalveluissa. Ilmoituksen voi antaa myös paperilla, mutta paperisen ilmoituksen määräpäivä on viisi päivää aikaisemmin kuin sähköisen.

Kausiveroilmoituksen myöhästymismaksu

Jos kausiveroilmoitus saapuu Verohallintoon määräpäivän jälkeen, Verohallinto määrää myöhästymismaksun.

Lisätietoja huojentamisesta ja perimättä jättämisestä on sivulla 11. Lisätietoja kausiveroilmoituksen myöhästymismaksusta on Kausiveroilmoituksen täyttöoppaassa (www.vero.fi/julkaisut > Veroilmoitusten täyttöohjeet > Kausiveroilmoituksen täyttöopas).

VEROTILIVEROJEN MAKSAMINEN

Maksaminen lyhyesti:

- Maksuilla on yhtenäiset eräpäivät.
- Maksettaessa on käytettävä pysyvää asiakasnumeroa verotilin viitenumeroa.
- Maksaja maksaa verojen yhteissumman – Verohallinto kohdentaa maksut veroille.

Milloin verotiliverot maksetaan?

Verotiliveroja ovat kaikki kausiveroilmoituksella ilmoitettavat verot. Verotiliverojen yleinen eräpäivä on kuukauden 12. päivä. Jos 12. päivä ei ole pankkipäivä, eräpäivä siirtyy seuraavaksi pankkipäiväksi.

Vuosimenettelyssä olevat arvonlisäverovelvolliset antavat arvonlisäveron kausiveroilmoituksen ja maksavat arvonlisäveron 28.2.

Vuoden 2010 ilmoitus- ja maksupäivät ovat Verotilin vuosikalenterissa 2010 sivulla 12.

Veron voi maksaa verotilille myös etukäteen. Ennen eräpäivää maksetuille maksuille maksetaan hyvityskorkoa.

Vero katsotaan maksetuksi päivänä, jolloin tilisiirto on veloitettu maksajan tililtä tai käteismaksu on tehty.

Verotilimaksujen pankkitilit on tarkoitettu vain verotilimaksuille. Verotilimenettelyyn kuulumattomat verot maksetaan niille pankkitileille, jotka on ilmoitettu veron maksuunpanopäätöksessä.

Verotiliviite on välttämätön

Verotilimaksuja maksettaessa on käytettävä verotilin viitenumeroa. Verotiliviite on pysyvä, jokaiselle verovelvolliselle yksilöllinen numerosarja. Sen avulla Verohallinto ohjaa maksun oikean verovelvollisen verotilille.

Miten verotiliviitteen saa?

Arvonlisäverovelvollisille ja työnantajille Verohallinto lähettää verotiliviitteen ja maksuohjeen rekisteröinnin yhteydessä. Muut saavat viitteen Verotili- tai Palkka.fi-palvelusta tai ottamalla yhteyttä Verotilin neuvontanumeroon 020 697 056 (pvm/mpm).

Maksettavaa veroa ei voi valita

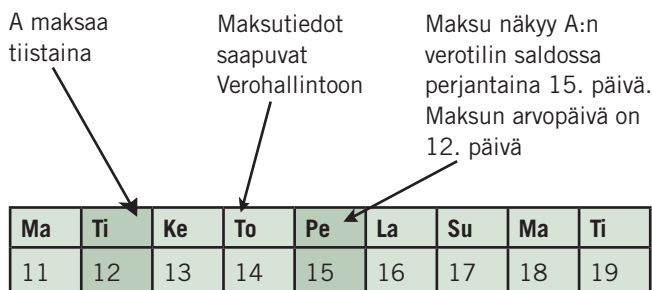
Maksaessaan verotiliveroa maksaja ei voi valita, minkä veron suorituksesi maksu käytetään. Verohallinto käyttää maksun verotiliverojen suorituksesi laissa säädettyssä järjestyksessä vanhimmasta verosta alkaen.

Milloin maksu näkyy verotilillä?

Maksutietojen välittyminen pankista Verohallintoon kestää 1–2 työpäivää. Verotilille maksu merkitään yleensä 2–3 työpäivän

kuluttua maksupäivästä. Vaikka maksua ei voida kirjata verotilille heti maksamisen jälkeen, se luetaan verotilin saldossa hyväksi maksupäivästä alkaen.

Esimerkki:



Jos A maksaisi torstaina 14. päivä, maksu näkyisi verotilillä tiistaina 19. päivä, joka olisi maksupäivästä lukien kolmas työpäivä.

Verotililtä poistetun veron maksaminen

Jos vero on poistettu verotililtä perintätoimia varten, sen maksamisessa ei saa enää käyttää verotiliviitettä eikä verotilimaksujen pankkitilejä. Ohjeet veron maksamiseksi saa Verotilin neuvontanumerosta 020 697 056 (pvm/mpm). Jos vero on jo siirretty ulosottoon, se maksetaan ulosottomiehelle.

Aiheetta tai virheellisesti maksettu maksu

Jos maksamisessa on sattunut virhe, on syytä ottaa yhteyttä Verotilin neuvontanumeroon 020 697 056 (pvm/mpm), jotta maksut voidaan kohdentaa oikeille veroille. Yhteydenotto on tarpeen, jos on maksanut

- verotilimaksun ilman verotiliviitettä
 - verotilimaksun jollekin muulle Verohallinnon tilille kuin verotilimaksujen pankkitilille
 - verotilille kuulumattoman maksun verotiliverojen pankkitilille.
- Verotilille erehdyksessä maksetut maksut Verohallinto voi palauttaa pyynnöstä.

Tilapäisiä maksuvaikeuksia?

Tilapäisten maksuvaikeuksien yllättäessä voi ottaa yhteyttä maksujärjestelyjen ja lykkäysten neuvontanumeroon 020 697 028 (pvm/mpm).

Lisätietoja: www.vero.fi/maksutjapalautukset

VEROTILIN TOIMINTA

Verotilin tilitapahtumat

Verohallinto kirjaa verotilin tilitapahtumat (velvoitteet ja hyvitykset) verotilille aikajärjestyksessä päiväkohtaisesti. Velvoitteet kirjataan eräpäivälle ja hyvitykset arvopäivälle. Tilitapahtumat näkyvät tilillä muutaman päivän viiveellä.

Velvoitteeksi tilille kirjataan

- kausiveroilmoituksella ilmoitetut verot ja niiden muutokset
- Verohallinnon maksuunpanemat verot ja niiden muutokset
- viivästyskorot.

Hyvitykseksi tilille kirjataan

- verotiliviitteellä maksetut maksut
- verotiliverojen veronpalaukset
- hyvityskorot.

Verotilin saldo lasketaan aina, kun verotilille kirjataan tilitapahtuma.

Maksut ja muut hyvitykset Verohallinto käyttää velvoitteiden suorituksiksi vanhimmasta velvoitteesta alkaen. Samana päivänä erääntyvistä velvoitteista katetaan ensin verot, jotka jaetaan useammalle veronsaajalle, esimerkiksi ennakonpidätykset. Seuraavaksi katetaan yhdelle veronsaajalle menevät verot, kuten Kelalle tilittävät sosiaaliturvamaksut. Viimeisenä katetaan arvonlisäverot ja muut vain valtiolle tulevat verot. Jos velvoitteelle on kertynyt viivästyskorkoa, korko katetaan ennen pääomaa.

Tilitapahtumien lisäksi Verohallinto merkitsee verotilille verotilin viitenumeron, palautusrajan, palautusten maksamista varten ilmoitetun pankkitilinumeron, palautetut verot ja suorittamatta jääneet verot. Verotilille merkitään myös jo tiedossa olevat tulevat tilitapahtumat.

Verotilin tiliote

Tiliotteen laatimista varten verotili täsmäytetään kerran kuukaudessa viimeistään kahdeksantena päivänä yleisen eräpäivän jälkeen eli yleensä kuukauden 20. päivänä. Jos tilillä ei ole ollut tilitapahtumia, tiliotetta ei laadita.

Tiliotteen tiedot

Tiliotteeseen merkitään muun muassa

- tiliotejakson tilitapahtumat
- tilin saldo tiliotejakson lopussa
- käyttämättä jääneet hyvitykset
- suorittamatta jääneet velvoitteet
- huomautus maksamatta olevasta saldosta
- ilmoitus perittäväksi siirtämisestä.

Tiliote Verotili-palvelussa

Verotiliote tulee Verotili-palveluun kuukausittain viimeistään kymmenentenä päivänä yleisen eräpäivän jälkeen eli yleensä kuukauden 22. päivänä. Verotiliotteet säilyvät Verotili-palvelussa kolme vuotta.

Verotilin tiliote toimitetaan kaikille verotiliasiakkaille vuonna 2010 aluksi myös paperisena. Postitse lähetettävän tiliotteen voi peruuttaa ilmoittamalla asiasta verotilin neuvontanumeroon 020 697 056 (pvm/mpm).

Tiliotteen tarkistaminen

Jos tiliotteesta puuttuu ilmoitettuja veroja tai maksettuja maksuja, on syytä ottaa yhteyttä ilmoituksen tai maksun välittäjään tai verotilin neuvontanumeroon 020 697 056 (pvm/mpm).

Jos kausiveroilmoitus tai maksu on saapunut Verohallintoon tiliotejakson päätyttyä, se näkyy vasta seuraavan jakson tiliotteessa. Verotili-palvelussa tiedot sen sijaan ovat nähtävissä heti tilille merkitsemisen jälkeen.

Näin luet tiliotetta

Tiliotejakso on jakso, jonka aikana tilille kirjatut tilitapahtumat näkyvät tiliotteella

Tiliotejakson alkusaldo on sama kuin edellisen tiliotejakson loppusaldo.

Verohallinto PL 000 postinumero postitoimipaikka		VEROTILIOTE 2/2010		1 (2)
Sixsax Oy Vastaanottajan osoite postinumero postitoimipaikka maa		19.2.2010		
		Y-tunnus 1234567-8		
		Ilmoittamanne tilinumero IBAN FI12 3456 7890 1234 1234 56 BIC NDEAFIHH		
		Ilmoittamanne palautusraja 1.1.2010 alkaen 1 500,00		
		Verotilimaksujenne viitenumero 1 234 3435		
		Verohallinnon tilinumerot verotilimaksuille		
		IBAN BIC		
		FI95 1111 1100 2222 22 NDEAFIHH		
		FI33 3333 3344 4444 44 DABAFIHH		
		FI55 5555 5566 6666 66 OKOYFIHH		
KUORITUSKOODI	VEROTILIOTE 18.1.2010–17.2.2010			
	Tilitapahtumat			
	Kirjaus-päivä	Arvo-/eräpäivä	Tilitapahtuma/selite	
	Tiliotejakson alkusaldo 18.1.2010			
	Saldo 31.1.2010			+85,60
	12.2.2010	12.2.2010	Ennakonpidätys palkoista ja eläkkeistä tammikuu 2010 Ilmoitus saapunut 12.2.2010	-12 500,00
	12.2.2010	12.2.2010	Työnantajan sosiaaliturvamaksu tammikuu 2010 Ilmoitus saapunut 12.2.2010	-1 500,00
	12.2.2010	12.2.2010	Oma maksu	12 500,00
	16.2.2010	16.2.2010	Oma maksu	1 415,95
	16.2.2010	12.2.2010	Viivästyskorko 13.2.–15.2.2010 Työnantajan sosiaaliturvamaksu tammikuu 2010 (suorittamatta 1 414,40)	-1,55
			Tiliotejakson hyvitykset	+13 915,95
			Tiliotejakson veloitteet	-14 001,55
	Tiliotejakson loppusaldo 17.2.2010			+0,00
	Verotilipalvelu www.vero.fi/verotili			

Kuukauden viimeisen päivän saldo on siihen mennessä tehtyjen hyvitysten ja veloitusten erotus

Kirjauspäivä on päivä, jolle tilitapahtuma on verotilillä kirjattu.

Arvopäivä on päivä, josta alkaen hyvitys luetaan verotilillä hyväksi.

Tiliotejakson loppusaldo on jakson viimeisen päivän saldo. Se on tiliotejakson aikana tehtyjen veloitusten ja hyvitysten erotus.

VEROTILIN POSITIIVINEN SALDO

Verojen ja korkojen palauttaminen lyhyesti:

- Palautukseen oikeuttava arvonnisävero palautetaan kausiveroilmoituksen perusteella - erillistä hakemusta ei tarvitse tehdä.
- Veronpalautukset ja hyvityskorot voi jättää verotilille myöhemmin erääntyvien verojen maksamista varten.
- Veroilmoituksen puutteet tai antamatta jättäminen voivat estää veron palauttamisen.

Veronpalautukset ja hyvityskorot palautetaan

Verotilin positiiviseen saldoon sisältyvät veronpalautukset ja hyvityskorot palautetaan verovelvolliselle viivytyksettä. Positiiviseen saldoon sisältyvät maksut säilytetään tilillä ja käytetään myöhemmin erääntyvien velvoitteiden suoritukseksi. Aiheetta tai erehdyksessä maksettu maksu palautetaan, jos verovelvollinen sitä pyytää.

Palautettava määrä maksetaan pankkitilille, jos tilinumero on ilmoitettu Verohallintoon. Jos pankkitilinumeroa ei ole ilmoitettu, palautus maksetaan osoitetietojen perusteella maksuosoituksena.

Pankkitilinumeron ilmoittanut saa palautuksensa nopeammin

Pankkitilille maksettu palautus on käytössä noin viikkoa aikaisemmin kuin maksuosoituksena maksettu palautus.

Yrityksen tilinumero ilmoitetaan kirjallisesti lomakkeella Yritysasiakkaan ilmoitus tilinumerosta. Henkilökohtaisen tilinumeron voi ilmoittaa sähköisesti suomi.fi-palvelussa tai lomakkeella Henkilöasiakkaan ilmoitus tilinumerosta. Lomakkeet ovat osoitteessa www.vero.fi/lomakkeet > muut lomakkeet.

Palautusrajan asettamalla voi välttää edestakaisten rahaliikenteen

Jos haluaa välttää edestakaista rahaliikennettä, verotilille kannattaa asettaa palautusraja. Tällöin verotililtä palautetaan vain rajan ylittävä määrä käyttämättä olevista veronpalautuksista ja hyvityskoroista. Palautusrajan osoittama määrä säilytetään verotilillä myöhemmin erääntyviä velvoitteita varten. Tilillä säilytettävälle määrälle maksetaan hyvityskorkoa.

Esimerkki palautusrajasta:

A on 1.3.2010 asettanut 1 000 euron palautusrajan. Tilille kirjataan 19.3. muutoksenhakuviranomaisen päätöksellä palautettu 1 500 euron ennakonpidätys. Tästä määrästä verotililtä palautetaan 500 euroa. Loput 1 000 euroa säilytetään tilillä myöhemmin erääntyviä velvoitteita varten.

Jos verovelvollisella on maksamatta muita veroja kuin verotiliveroja (esimerkiksi tuloveron ennakoita), kaikki verotilillä käyttämättä olevat hyvitykset – niin maksut kuin palautusrajan vuoksi verotilillä olevat palautuksetkin – voidaan verotilin kuukausitäsäilytyksen yhteydessä käyttää verojen suoritukseksi.

Näin palautusraja asetetaan

Palautusrajan ja sen muutokset voi ilmoittaa puhelimitse verotilin neuvontanumeroon 020 697 056 (pvm/mpm). Myöhemmin Verotili-palvelu täydentyy niin, että palautusrajan voi ilmoittaa myös verkossa.

Palautusraja otetaan huomioon verotilin saldossa pyynnön vastaanottopäivän kirjauksista alkaen. Palautusraja on voimassa toistaiseksi, ja halutessaan verovelvollinen voi muuttaa tai poistaa sen. Tieto palautusrajan asettamisesta näkyy sekä Verotili-palvelussa että tiliotteessa.

Maksuja varten ei tarvitse asettaa palautusrajaa. Käyttämättä jääneet maksut säilytetään tilillä myöhemmin erääntyviä velvoitteita varten ilman eri pyyntöä.

Mikä voi estää verotililtä palauttamisen?

Jos palautusten yhteismäärä on alle 20 euroa, summaa ei palauteta vaan se säilytetään verotilillä ja käytetään myöhemmin erääntyviin veroihin. Jos määrä nousee 20 euroon, se palautetaan kokonaan.

Jos kausiveroilmoitus on jätetty antamatta tai se on annettu olennaisesti puutteellisena (ilmoituspuute), verotilillä olevat palautukset maksetaan vasta, kun kausiveroilmoitus tai muu veron määrästä tarvittava selvitys on saatu. Myös muuta kuin verotilimenettelyssä olevaa veroa koskevan veroilmoituksen puuttuminen tai epäselvyys voi estää palauttamisen. Tieto palauttamatta jättämisestä merkitään verotiliotteeseen. Pynnöstä asiasta voi saada myös erillisen päätöksen.

Palautus voi jäädä saamatta myös siksi, että pankkitili- tai osoitetiedot ovat puutteellisia. Pankkitilinumero ei ehkä enää ole voimassa tai osoitetiedot ovat vanhentuneet. Näissä tilanteissa palautukset säilytetään verotilillä ja käytetään myöhemmin erääntyvien velvoitteiden suoritukseksi. Käyttämättä olevat palautukset näkyvät aina tiliotteessa ja Verotili-palvelussa.

VEROTILIN NEGATIIVINEN SALDO

Verotiliverojen perintä lyhyesti:

- Suorittamatta jääneistä veroista huomautetaan tiliotteella – erillistä maksumuistutusta ei lähetetä.
- Kausiveroilmoituksella ilmoitetut verot voidaan lähettää ulosottoon ilman maksuunpanopäätöstä.

Huomautukset saldosta

Jos verotilin saldo on kuukausitäsmäytyksessä miinuksella, on tiliotteella huomautus, johon on merkitty maksettava saldo ja sille seuraavaan yleiseen eräpäivään asti laskettu viivästyskorko. Saldo korkoineen kannattaa kuitenkin maksaa jo ennen yleistä eräpäivää, sillä viivästyskorkoa peritään vain maksupäivään asti. Maksupäivän mukaisen viivästyskoron määrän voi laskea Verotili-palvelussa olevan laskurin avulla tai sen voi kysyä verotilin neuvontanumerosta 020 697 056 (pvm/mpm).

Maksettavasta saldosta lähetetään kaksi huomautusta ja sen jälkeen vielä ilmoitus siitä, että velvoitteet siirretään verotililtä perintään. Jos verotililtä on jo aiemmin siirretty perittäväksi velvoitteita ja niitä on edelleen perittävä, maksettavasta saldosta ei enää lähetetä huomautuksia. Tällöin tiliotteen yhteydessä ilmoitetaan päivä, jolloin maksamatta olevat velvoitteet poistetaan verotililtä ja siirretään perittäväksi.

Ilmoitus verosta vastuussa oleville

Jos verotilin saldo on huomautusten jälkeen edelleen miinuksella, Verohallinto lähettää asiasta yleensä ilmoituksen myös tiliotteeseen merkityille vastuuvollisille. Vastuuvollinen saa pyynnöstä erillisen selvityksen maksamatta olevista veroista sekä maksuohjeet.

Velvoitteen poistaminen verotililtä

Jos verovelvolliselle on lähetetty ilmoitus perittäväksi siirtämi-

sestä ja verotilin saldo on ilmoitettuna siirtopäivänä edelleen miinuksella, 10 euron suuruiset ja sitä suuremmat suorittamatta olevat velvoitteet viivästyskorkoineen poistetaan verotililtä ja siirretään perittäväksi. Alle 10 euron suuruiset velvoitteet säilytetään verotilillä. Niiden suoritukseksi käytetään tilille myöhemmin mahdollisesti kirjattavia maksuja ja palautuksia.

Perintätoimet verotililtä poistamisen jälkeen

Verotilin tiliotteelle merkityt maksamatta jääneet verot ovat suoraan ulosottokelpoisia, ja niitä voidaan periä ilman eri päätöstä. Kausiveroilmoituksella ilmoitettuja veroja ei kuitenkaan lähetetä ulosottoon perittäväksi, ilmoiteta julkaistavaksi tai liitetä konkurssilaissa tarkoitettuun maksukehotukseen tai konkurssihakemukseen, ennen kuin kaksi viikkoa on kulunut velvoitteiden tiedoksiannosta.

Suorittamatta jääneistä velvoitteista ilmoitetaan verovelvolliselle verotilin tiliotteella tai erillisellä ilmoituksella.

Verohallinto perii verotililtä poistetut verot samalla tavalla kuin muutkin verot. Yleensä verot lähetetään ulosottoon perittäväksi. Verohallinto voi ryhtyä myös muihin perimistöimiin. Arvonlisäveron, ennakonpidätyksen ja työnantajan sosiaaliturvamaksun Verohallinto voi perimistöimien yhteydessä ilmoittaa julkaistavaksi.

Verotililtä poistetun veron maksaminen

Jos vero on poistettu verotililtä perintätoimia varten, sen maksamisessa ei saa enää käyttää verotiliviitettä ja verotilimaksujen pankkitilejä. Ohjeet veron maksamiseksi saa Verotilin neuvontanumerosta 020 697 056 (pvm/mpm). Jos vero on jo siirretty ulosottoon, se maksetaan ulosottomiehelle.

Tilapäisiä maksuvaikeuksia?

Tilapäisten maksuvaikeuksien yllättäessä voi ottaa yhteyttä maksujärjestelyjen ja lykkäysten neuvontanumeroon 020 697 028 (pvm/mpm).

Lisätietoja: www.vero.fi/maksutjapalautukset

VEROTILIN KOROT JA MYÖHÄSTYMISMAKSU

Verotilin korot

Verotilillä suorittamatta olevista velvoitteista peritään viivästyskorkoa ja käyttämättä oleville hyvityksille maksetaan hyvityskorkoa. Viivästyskorko ei ole tuloverotuksessa vähennyskelpoista menoa eikä hyvityskorko veronalaista tuloa.

Viivästyskorko on kalenterivuotta edeltävänä puolivuotiskautena voimassa ollut viitekorko, johon on lisätty seitsemän prosenttiyksikköä. Väliaikaisesti vuonna 2010 viivästyskorko on viitekorko, johon on lisätty 6 prosenttiyksikköä (HE 133/2009).

Hyvityskorko on kalenterivuotta edeltävänä puolivuotiskautena voimassa ollut viitekorko, josta on vähennetty kaksi prosenttiyksikköä. Korko on kuitenkin vähintään 0,5 prosenttia (HE 133/2009).

Myöhästymismaksu

Jos kausiveroilmoitus saapuu määräpäivän jälkeen, Verohallinto maksuunpanee myöhästymismaksun.

Lisätietoja kausiveroilmoituksen myöhästymismaksusta on Kausiveroilmoituksen täyttöoppaassa (www.vero.fi/julkaisut > Veroilmoitusten täyttöohjeet > Kausiveroilmoituksen täyttöopas).

Perimättä jättäminen ja huojentaminen

Verohallinto voi yksittäistapauksessa jättää viivästyskoron ja myöhästymismaksun perimättä, jos viivästyminen on johtunut verovelvollisesta riippumattomista syistä. Tällaisina syinä voidaan pitää ylivoimaisia esteitä kuten esimerkiksi pankkilakkoa tai yleisen tietoverkon toimintahäiriöitä, jotka estävät maksun suorittamisen tai ilmoituksen antamisen. Verovelvollisesta riippumattomina syinä sen sijaan ei pidetä esimerkiksi verovelvollisen oman tietokoneen käyttöhäiriöitä tai kirjanpitäjän, tilitoimiston tai asiamiehen menettelyä, jonka vuoksi maksu tai ilmoitus on myöhästynyt.

Verohallinto voi verovelvollisen hakemuksesta huojentaa viivästyskorkoa ja myöhästymismaksua, jos niiden periminen olisi verovelvollisen kannalta kohtuutonta. Kohtuuttomuutta arvioitaessa huomioon otetaan verovelvollisen taloudelliset olosuhteet ja muut asiaan liittyvät seikat.

VEROTILIN VUOSIKALENTERI 2010

Kalentereihin on merkitty päivät, jolloin

- kausiveroilmoituksen on oltava perillä Verohallinnossa
- maksu on maksettava
- tiliote tulee Verotili-palveluun.

Kuukausittain ilmoittavan vuosikalenteri

Kohdekaudet, jolta kausiveroilmoitus annetaan	Kausiveroilmoituksen on oltava perillä Verohallinnossa		Maksu	Tiliote verkkopalvelussa www.vero.fi/verotili
	paperinen	sähköinen		
Tammikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	8.2.	12.2.	12.2.	22.2.
Tammikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Helmikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	8.3.	12.3.	12.3.	22.3.
Helmikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Maaliskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.4.	12.4.	12.4.	22.4.
Maaliskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Huhtikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.5.	12.5.	12.5.	22.5.
Huhtikuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Toukokuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.6.	14.6.	14.6.	24.6.

Kohdekaudet, jolta kausiveroilmoitus annetaan	Kausiveroilmoituksen on oltava perillä Verohallinnossa		Maksu	Tiliote verkkopalvelussa www.vero.fi/verotili
	paperinen	sähköinen		
Toukokuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Kesäkuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.7.	12.7.	12.7.	22.7.
Kesäkuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Heinäkuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	9.8.	12.8.	12.8.	22.8.
Heinäkuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Elokuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.9.	13.9.	13.9.	23.9.
Elokuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Syyskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.10.	12.10.	12.10.	22.10.
Syyskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Lokakuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	8.11.	12.11.	12.11.	22.11.
Lokakuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • merityönantajasuoritukset • arpajaisvero Marraskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot • vakuutusmaksuvero 	7.12.	13.12.	13.12.	23.12.

Neljännesvuosittain ilmoittavan vuosikalenteri

Kohdekaudet, jolta kausiveroilmoitus annetaan	Kausiveroilmoituksen on oltava perillä Verohallinnossa		Maksu	Tiliote verkkopalvelussa www.vero.fi/verotili
	paperinen	sähköinen		
Tammi-maaliskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot 	7.5.	12.5.	12.5.	22.5.
Huhti-kesäkuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot 	9.8.	12.8.	12.8.	22.8.
Heinä-syyskuun 2010 <ul style="list-style-type: none"> • arvonlisävero • työnantajasuoritukset • muut ennakonpidätykset ja lähdeverot 	8.11.	12.11.	12.11.	22.11.

VEROTILISANASTO

Yleinen eräpäivä

Kalenterikuukauden 12. päivä. Jos 12. päivä ei ole pankkipäivä, eräpäivä on seuraava ensimmäinen pankkipäivä.

Arvopäivä

Päivä, josta alkaen maksu tai muu hyvitys luetaan verotilillä verovelvollisen hyväksi.

Kohdekausi

Ajanjakso, jolta oma-aloitteinen vero on ilmoitettava ja maksettava.

Kausiveroilmoitus

Tietyn kohdekauden oma-aloitteisesta verosta annettava ilmoitus.

Hyvitys

Maksettu maksu tai veronpalautus tai muu summa, jonka Verohallinto lukee verovelvollisen hyväksi verotilillä.

Velvoite

Vero tai maksu taikka muu summa, jonka Verohallinto veloittaa verovelvollisen verotililtä.

Tilitapahtuma

Verotilille kirjattu hyvitys tai velotus.

Täsmäytys

Yleisen eräpäivän jälkeen tiliotteen laatimista varten tehtävä saldovalvonta.

Saldo

Verotilin debetin ja kreditin erotus tiettyinä päivinä.

Saldohuomautus

Huomautus, jonka Verohallinto antaa verovelvolliselle verotilin negatiivisesta saldosta.

VEROTILI LYHYESTI

- Verotili on kooste veronmaksajan oma-aloitteisista veroista
- Vain yksi ilmoitus – kausiveroilmoitus
 - Annetaan tammikuulta 2010 alkaen
 - Sähköinen kausiveroilmoitus 12. päivä ja paperinen kausiveroilmoitus 7. päivä
 - Palautukseen oikeuttavan arvonlisäveron määrän voi vähentää maksettavista veroista
 - Virheet korjataan antamalla lisäilmoitus
- Yksi maksu ja pysyvä verotiliviitenumero
 - Kausiveroilmoituksella ilmoitetut verot lasketaan yhteen ja maksetaan Verohallinnon pankkitilille 12. päivänä
- Verotili-palvelu käytössä kellonajasta riippumatta (www.vero.fi/verotili)
- Veronmaksajalle parempi kokonaiskuva verotus- ja maksutilanteestaan

LISÄTIETOJA VEROTILISTÄ

Verohallinnon Internet-sivuilta:

www.vero.fi/verotiliohjeet

Verotilin valtakunnallisesta neuvontanumerosta (ma–pe klo 9–16.15):

020 697 056 (pvm/mpm)